

Nr.1865/04.03.2023

## Către unitățile de învățământ preuniversitar din județul Vrancea

În atenția doamnei/domnului director

**Ref. Modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, pentru cadrele didactice calificate, în condițiile art. 180 din Legea nr. 198/2011 cu completările ulterioare, începând cu data de 01.09.2024**

### Cadrul juridic:

Această etapă de mobilitate se desfășoară în conformitate cu prevederile art. 4 alin. (1) lit. i), art. 5 alin (5), art. 51-53, art. 107 alin (5) art. 108 alin. (4) și art. 116 alin. (1) din Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024-2025, aprobată prin OME nr. 6877/22.12.2023, numită în continuare Metodologie, la termenul prevăzute la Pct. I, alin. (6) din Calendarul mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar pentru anul școlar 2024-2025, Anexa nr. 19 la Metodologie, numit în continuare Calendar.

În perioada **15-22 martie 2024**, se soluționează cererile de modificare a contractului individual de muncă pe durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, în baza acordurilor emise de consiliile de administrație ale unităților de învățământ.

**Pot beneficia** de modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei **cadrele didactice calificate** care îndeplinesc **cumulativ** următoarele **condiții generale** și **condiții specifice**:

### A. Condiții generale:

- Cadrele didactice sunt angajate în anul școlar 2023-2024 pe un post didactic/o catedră vacant(ă)/rezervat(ă) cu contract individual de muncă pe perioadă determinată de un an, contract încheiat până cel târziu la data începerii cursurilor;
- Sunt cadre didactice calificate care au promovat examenul național de definitivat;
- Au obținut la un concurs național de titularizare în ultimii 6 ani, nota/media de repartizare cel puțin 7 (șapte), conform art. 64 alin. (8) din Metodologie;
- Postul didactic/catedra pe care sunt încadrate în anul școlar curent trebuie să fie vacant și complet începând cu data de 01.09.2024;
- În situația în care sunt cadre didactice debutante, trebuie să fie înscrise și să promoveze examenul național pentru dobândirea definitivării în învățământ, sesiunea 2024;
- Cadrul didactic care participă și la concursul național de ocupare a posturilor didactice/catedrelor vacante/rezervate în învățământul preuniversitar, sesiunea 2024, la disciplina corespunzătoare

postului didactic/catedrei pe care este încadrat în anul școlar curent, trebuie să obțină minimum **nota 5 (cinci)**, la proba scrisă a concursului;

- Dacă solicitanții **au participat la mai multe concursuri naționale** pentru ocuparea posturilor didactice în învățământul preuniversitar de stat, modificarea duratei contractului individual de muncă pe durata de viabilitate a postului se realizează în baza **cele mai mari note/medii** de repartizare obținute, în specialitatea postului didactic/catedrei ocupat(e);
- La ultimul concurs național de ocupare a posturilor didactice în învățământul preuniversitar de stat la care a participat **nu a obținut notă sub 5 (cinci)** la proba scrisă în specialitatea postului didactic/catedrei ocupat(e).

### B. Condiții specifice:

- a) posturile didactice/catedrele pe care sunt încadrați candidații în anul școlar curent:
  - nu au fost ocupate în etapele anterioare ale mobilității personalului didactic de predare;
  - sunt constituite sau se pot constitui în una sau mai multe unități de învățământ cu personalitate juridică sau în una sau mai multe discipline, conform prevederilor art. 52 alin. (6) din Metodologie;
  - sunt **complete și vacante** începând cu 1 septembrie 2024.
- b) candidații respectă condițiile de ocupare a postului didactic/catedrei conform Metodologiei;
- c) candidații dețin avizele și atestatele necesare pentru ocuparea postului didactic/catedrei conform Metodologiei;
- d) candidații au obținut calificativul „Foarte bine” în ultimii 2 (doi) ani școlari încheiați și calificativul parțial “Foarte bine” în anul școlar în curs;
- e) candidații nu au fost sancționați disciplinar în ultimii 2 (doi) ani școlari încheiați și nici pe parcursul anului școlar în curs;
- f) cadrele didactice cu o vechime mai mică de 2 (doi) ani școlari, trebuie să facă dovada că au obținut calificativul “Foarte bine” și că nu au fost sancționate disciplinar pe perioada desfășurării activității;
- g) în cazul posturilor didactice/a catedrelor care necesită **probe practice sau orale**, beneficiază de modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, în unitatea/unitățile de învățământ în care este încadrat în condițiile în care candidatul a obținut **cel puțin nota 7 (șapte)** sau calificativul **admis** la proba practică/orală în oricare din etapele mobilității personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar.

### Notă:

- *Cadrele didactice calificate angajate pe perioadă determinată de un an care au norma didactică de predare stabilită conform prevederilor art. 207 alin. (4) din Legea 198/2023 cu modificările ulterioare,, constituită din **două sau mai multe discipline**, care nu se ocupă în baza **aceleiași probe scrise**, în concordanță cu specializările dobândite prin **studii**, potrivit Centralizatorului, pot beneficia de modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, începând cu data de 1 septembrie 2024, în situația în care **ponderea cea mai mare de ore din cadrul postului didactic/catedrei o are disciplina/o au disciplinele pentru care cadrul didactic a susținut proba scrisă sau disciplinele care***

constituie postul didactic/catedra **au aceeași pondere**, cu respectarea cumulativă a celorlalte condiții generale și specifice.

- **Cadrele didactice calificate care au promovat examenul național de definitivare în învățământ, încadrate pe perioadă determinată de un an pe posturi didactice/catedre constituite în două sau mai multe unități de învățământ pot beneficia de modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, începând cu data de 1 septembrie 2024, în situația în care obțin acordul consiliilor unităților de învățământ privind modificarea duratei contractului individual de muncă, astfel încât, începând cu data de 1 septembrie 2024, în unitățile de învățământ în care este încadrat să i se poată constitui un post didactic/o catedră complet(ă).**

### C. Criterii de departajare

În situația în care, la nivelul unității de învățământ, la o anumită specialitate, numărul cadrelor didactice, care pot beneficia de modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, este mai mare decât numărul posturilor didactice/catedrelor vacante existente începând cu 1 septembrie 2024, **prioritate are, în ordine:**

- a) cadrul didactic calificat angajat, până cel târziu la data începerii cursurilor, pe un post didactic/o catedră vacant(ă) cu contract individual de muncă pe perioadă determinată de un an;
- b) cadrul didactic cu domiciliul în localitatea în care solicită postul didactic/catedra, conform art. 1 alin. (2).

În situația în care domiciliul nu conduce la departajare, atunci are prioritate cadrul didactic cu **nota/media cea mai mare** în baza căreia se realizează modificarea contractului individual de muncă, potrivit art. 52 alin. (2) din Metodologie.

- În cazul **notelor/mediilor de repartizare egale**, departajarea se realizează luându-se în considerare, în ordine, următoarele criterii:
- c) **gradul didactic**;
  - d) **nota/media** cea mai mare obținută la gradul didactic sau la examenul de definitivare în învățământ;
  - e) **media de departajare** cea mai mare calculată conform Anexei nr. 15 la Metodologie;
  - f) **media** cea mai mare obținută la examenul de licență/absolvire a studiilor, respectiv media cea mai mare obținută la examenul de bacalaureat pentru absolvenții liceelor pedagogice.

### D. Atribuțiile consiliului de administrație al unității de învățământ

- **Analizează** cererile/dosarele/documentele depuse la secretariatul unității de învățământ de către cadrele didactice care se încadrează în prevederile art. 52 alin. (1)-(6) din Metodologie;
- **Verifică** îndeplinirea de către candidați a tuturor condițiilor generale și specifice pentru modificarea duratei contractului individual de muncă încheiat pe durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului;
- **Aplică** criteriile de departajare, dacă este cazul, conform prevederilor art. 52 alin. (7) din Metodologie;
- **Stabilește** lista cadrelor didactice propuse pentru emiterea deciziilor privind modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei;
- **Comunică**, în scris, cadrelor didactice solicitante motivele admiterii/respingerii cererii privind modificarea duratei contractului individual de muncă.

**Notă:**

Persoana nemulțumită are dreptul de a contesta hotărârea consiliului de administrație al unității de învățământ, printr-o cerere scrisă adresată conducerii inspectoratului școlar, în perioada prevăzută în Calendar. Contestația se soluționează conform prevederilor art. 4 alin. (20) din Metodologie.

**E. Atribuțiile directorului unității de învățământ/CJRAE**

- Directorii unităților de învățământ/CJRAE înaintează inspectoratului școlar lista cuprinzând cadrele didactice ale căror cereri au fost admise și pentru care se propune emiterea deciziilor privind modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei;
- Directorii unităților de învățământ/CJRAE înaintează inspectoratului școlar și lista cuprinzând cadrele didactice ale căror cereri au fost respinse;
- Directorii unităților de învățământ/CJRAE înaintează inspectoratului școlar în copie, cererile depuse de cadrele didactice însoțite de documentele menționate în cerere (*dosarele candidaților*), în vederea verificării acestora în comisia județeană de mobilitate și validării lor în consiliului de administrație al I.S.J. Vrancea pentru a se emite deciziile de repartizare pe durata viabilității postului didactic;
- În situația în care comisia județeană de mobilitate constată abateri de la prevederile Metodologiei, într-o unitate de învățământ, *președintele comisiei solicită, în scris*, directorului unității de învățământ respective *revenirea asupra situației*, cu reluarea procedurilor legale, în vederea remedierii abaterilor constatate de inspectoratul școlar;
- În baza *deciziei* privind modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, emise de inspectorul școlar general, directorul/directorii unității/unităților de învățământ cu personalitate juridică *încheie cu cadrul didactic respectiv, începând cu data de 1 septembrie 2024*, actul/actele adițional(e) la contractul/contractele individual(e) de muncă pe durată determinată de un an școlar, urmând ca, pe durata de viabilitate a postului/catedrei, *anual*, să încheie câte un nou act adițional/noi acte adiționale, la contractul/contractele individual(e) de muncă pe durată determinată, de modificare a literei b) a capitolului **C** din contract cu mențiunea „Durata de viabilitate a postului didactic/catedrei”.

**Notă:**

Cadrele didactice debutante care au solicitat modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei și **nu au promovat examenul național pentru dobândirea definitivării în învățământ, sesiunea 2024, rămân încadrate**, în anul școlar 2024-2025, pe posturile didactice/catedrele solicitate prin prelungirea contractului individual de muncă pe perioadă determinată, în baza deciziilor de repartizare emise, la cerere, de inspectorul școlar general, până la data de 31 august 2024.

## F. Calendarul desfășurării activităților

### 15 martie 2024

**Actualizarea listei posturilor** didactice/ catedrelor vacante;

### 15-18 martie 2024

**Depunerea**, înregistrarea cererilor candidaților la secretariatele unităților de învățământ; **dosare** întocmite conform cererii tip, Anexa 14 la Metodologie (Cerere tip [2024\\_Cerere\\_angajare\\_viabilitatea\\_postului.pdf](#), anexată prezentei Proceduri) și depunerea cererii însoțite de documente justificative către consiliile de administrație ale unităților de învățământ( cererea model [2024\\_DVP\\_Cerere\\_adresata\\_CA\\_unitate.pdf](#));

**Analizarea cererilor în consiliile de administrație** ale unităților de învățământ;

Comunicarea **acordului** sau a **refuzului motivat** privind modificarea contractului individual de muncă încheiat pe durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului, cadrelor didactice.

### 18-19 martie 2024

**Transmiterea la inspectoratul școlar** pe adresa [mru.isjvn@gmail.com](mailto:mru.isjvn@gmail.com) a listelor cuprinzând cadrele didactice care au primit **acordul** sau **refuzul motivat** al consiliilor de administrație ale unităților de învățământ privind modificarea contractului individual de muncă pe durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, **conform machetei** [VN\\_MODIFICARE\\_CONTRACT\\_DVP\\_2024.xlsx](#).

**Se trimit listele și dosarele candidaților** conform Anexa 14 la Metodologie (Cerere tip [2024\\_Cerere\\_angajare\\_viabilitatea\\_postului.pdf](#), anexată prezentei Proceduri).

### 19-21 martie 2024

**Verificarea** de către Comisia de mobilitate constituită la nivelul inspectoratului școlar a listelor cuprinzând cadrele didactice care **au primit acordul sau refuzul motivat** al consiliilor de administrație ale unităților de învățământ privind modificarea contractului individual de muncă pe durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei; se verifică documentele din dosarele candidaților;

**Înregistrarea contestațiilor** la inspectoratele școlare și **remediarea eventualelor abateri** de la prevederile Metodologiei, constatate de inspectoratul școlar;

**Președintele comisiei** județene de mobilitate **solicită, în scris**, directorului unității de învățământ respective **revenirea asupra situației**, cu reluarea procedurilor legale, în vederea remedierii abaterilor constatate.

### 22 martie 2024

**Soluționarea contestațiilor** de către consiliul de administrație al inspectoratului școlar și **validarea listelor finale** cuprinzând cadrele didactice pentru care se propune modificarea duratei contractului

individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei;

**Listele finale**, validate de consiliul de administrație al inspectoratului școlar, **se afișează la inspectoratul școlar** la termenul prevăzut în Calendar și, în baza acestor liste, inspectorul școlar general emite deciziile privind modificarea duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei.

### 25-28 martie 2024

Emiterea și comunicarea deciziilor privind modificarea contractului individual de muncă pe durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe durata de viabilitate a postului/catedrei, cu respectarea prevederilor art. 5 alin(5) din Metodologie.

### G. Documente și machete solicitate de I.S.J. Vrancea

Pentru verificarea de către Comisia județeană de mobilitate a propunerilor făcute de consiliile de administrație din unitățile de învățământ, în vederea emiterii deciziilor de repartizare, I.S.J. Vrancea **solicită directorilor** să transmită următoarele:

1. **Lista candidaților** pentru care **directorii au emis acord sau refuz motivat** de modificare a duratei contractului individual de muncă din durată determinată de un an, în contract individual de muncă pe perioada de viabilitate a postului didactic/catedrei, **tipărită** din macheta [VN\\_MODIFICARE\\_CONTRACT\\_DVP\\_2024.xlsx](#);
2. **Copia procesului-verbal** al ședinței consiliului de administrație al unității de învățământ în care au fost discutate cererile candidaților;
3. **Dosarele candidaților** în care se găsesc documentele prevăzute în cererea-tip anexată prezentei Proceduri „[2024\\_Cerere\\_angajare\\_viabilitatea\\_postului.pdf](#)”, documente pe baza cărora s-a aprobat în consiliul de administrație modificarea duratei contractului individual de muncă, începând cu data de 01.09.2024;  
Pe baza documentelor existente în dosarele candidaților se introduc, la nivelul I.S.J. Vrancea, datele candidaților în aplicația informatică a Ministerului Educației în vederea generării fișelor personale. Pe baza acestor fișe ale candidaților se face ocuparea posturilor didactice în aceeași aplicație informatică a ME.
4. **Macheta VN\_MODIFICARE\_CONTRACT\_DVP\_2024.xlsx**, **în format electronic**, se transmite pe adresa de email: [mru.isjvn@gmail.com](mailto:mru.isjvn@gmail.com), până în data de **19 martie 2024**.

INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL,  
Prof. Gabriela Daniela MARCHITAN

PREȘEDINTELE COMISIEI DE MOBILITATE,  
INSPECTOR ȘCOLAR GENERAL ADJUNCT  
Prof. Lauriana AILINCUȚEI

INSPECTOR RESURSE UMANE,  
Prof. Daniel Gheorghe GHERASIM  
Prof. Rică ZAHARIA  
Prof. Marin Marius VIOREANU