

Doamna/Domnule Inspector Școlar General,

Subsemnatul¹, _____, încadrat cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată, titular la _____ și la _____, pe catedra de _____, nivel _____, limba de predare _____, vă rog să dispuneți **eliberarea unei noi decizii de repartizare ca titular, actualizată** în conformitate cu prevederile **art.9 alin. (6)-(7)** și **art.30 alin. (6)-(7)** din Metodologie (OME nr. 6695/14.11.2025).

Solicitez aceasta pentru următoarele **motive** (se bifează casetele corespunzătoare motivului solicitării):

- denumirea unității/unităților de învățământ la care sunt titular a fost modificată și nu corespunde cu înscrisul din decizia mea de titularizare/numire/repartizare pe post/catedră;
- unitatea de învățământ la care am fost titularizat și-a pierdut personalitatea juridică;
- în decizia mea de titularizare, nivelul catedrei este gimnazial/școala de arte și meserii iar nivelul cel mai înalt al catedrei în cadrul unității la care sunt titular este liceal și studiile mele corespund nivelului liceal al catedrei;
- denumirea postului/catedrei pe care sunt titular nu corespunde denumirii actuale din Centralizator;
- existența unei decizii de completare a normei didactice pe perioadă nedeterminată, emise de ISJ Vrancea;
- (alte situații) _____.

Având în vedere motivele prezentate mai sus, solicit eliberarea unei noi decizii de repartizare pe post/catedră ca titular, în care să se **actualizeze** (se bifează casetele corespunzătoare actualizării solicitate) :

- denumirea unității de învățământ;
- actualizarea unităților de învățământ / a disciplinei catedrei ca urmare a existența unei decizii de completare a normei didactice pe perioadă nedeterminată, emise de ISJ Vrancea;
- nivelul catedrei/postului⁴;
- denumirea postului didactic/catedrei pe care sunt titular;
- (alte înscrisuri) _____.

Anexez în **copie** certificată pentru conformitate cu originalul de directorul unității:

- decizia/ordinul/documentul nr. _____ eliberată de ISJ Vrancea, prin care am fost repartizat / transferat / numit ca titular începând cu data de _____ și/sau decizia ISJ Vrancea nr. _____ prin care mi-a fost completată norma didactică pe perioadă nedeterminată;
- documentele de studii (diplome, foi matricole, certificat de absolvire a programului de formare psihopedagogică) în vederea schimbării nivelului catedrei din gimnazial în liceal; - documentul de identitate valabil.

Data: _____

Semnătura,

Notă:

1. În cazul schimbării numelui prin căsătorie/divorț se trece în paranteză și numele anterior, care figurează în decizia de titularizare; anexă: copie a actului doveditor;
2. Din modelul editabil de cerere de mai sus se păstrează doar motivele reale, după caz, pentru care se solicită actualizarea deciziei;
3. Se precizează datele din decizia anterioară care trebuie actualizate, după caz;
4. Se anexează în copie certificată pentru conformitate cu originalul actele de studii care atestă dreptul de a fi titular la un nivel superior al catedrei;
5. Se anexează în copie certificată pentru conformitate cu originalul ultimul document prin care cadrul didactic a fost titularizat, transferat, pretransferat sau prin care a fost actualizată decizia de titularizare în anii precedenți.